

Số: 102/KH-CCTTBVT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Quyết định số 6004/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn Thành phố năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 271/KH-SNN ngày 26 tháng 01 năm 2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 462/KH-SNN ngày 22 tháng 02 năm 2024 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024.

Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU - ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

1. Mục đích

- Xác định được nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) phù hợp với Chương trình CCHC của Thành phố và của ngành năm 2024, giai đoạn 2021 - 2025 và giai đoạn 2021 - 2030 đến với từng công chức, viên chức và người lao động (CCVC-NLĐ).

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu và CCVC-NLĐ Chi cục tích cực tham gia thực hiện tốt công tác tuyên truyền CCHC.

- Tuyên truyền các chỉ tiêu, nội dung, nhiệm vụ, giải pháp và phương hướng về cải cách thủ tục hành chính (TTHC) của Chi cục; chuẩn hóa, mẫu hóa, công khai minh bạch và ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết TTHC, theo nguyên tắc đơn giản, thống nhất và thuận tiện, tiết kiệm thời gian, giảm phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

- 100% CCVC-NLĐ nhận thức vị trí, vai trò và nội dung, trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ CCHC. Trang thông tin điện tử của Chi cục phải có chuyên mục CCHC để thông tin, tuyên truyền về công tác CCHC.

2. Yêu cầu

- Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, chính xác, thường xuyên, liên tục và có hiệu quả đến từng CCVC-NLĐ gắn với chương trình, kế hoạch thực hiện CCHC của Thành phố và của ngành năm 2024, giai đoạn 2021 - 2025 và giai đoạn 2021 - 2030.

- Đẩy mạnh ứng dụng, khai thác các tiện ích của công nghệ thông tin vào công tác tuyên truyền CCHC; lồng ghép với việc tuyên truyền, phổ biến các cơ chế, chính sách của Thành phố về nông nghiệp, nông thôn tại các cuộc hội thảo, tập huấn cho người dân, doanh nghiệp.

- Tuyên truyền CCHC, góp phần nâng cao nhận thức cho CCVC-NLĐ. CCVC-NLĐ tham gia công tác tuyên truyền phải nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; có giải pháp, hình thức tuyên truyền phù hợp với từng phòng đơn vị.

3. Đối tượng

Công chức, viên chức, người lao động Chi cục và người dân, doanh nghiệp có liên quan.

II. NỘI DUNG - HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung Chương trình cchc của Thành phố và của ngành năm 2024, giai đoạn 2021 - 2025 và giai đoạn 2021 - 2030. Trọng tâm là tuyên truyền các cơ chế, chính sách và TTHC, quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC của Chi cục thuộc các lĩnh vực trồng trọt, bảo vệ thực vật, giống cây trồng, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, ...

- Tuyên truyền, phổ biến về ý nghĩa, mục tiêu CCHC tác động đến phát triển của ngành. Vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC gắn với nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Tình hình triển khai và kết quả xây dựng, trình Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Công tác rà soát, kiểm soát và đơn giản hóa TTHC. Hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa thông trong giải quyết TTHC.

- Tổ chức bộ máy, hoạt động của Chi cục. Kết quả triển khai cải cách chế độ công vụ gắn với quy tắc ứng xử, văn hóa công sở. Kết quả thực hiện Chỉ số CCHC và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của CCVC-NLĐ.

- Nâng cao trách nhiệm, hiệu quả sử dụng tài sản, kinh phí từ ngân sách Nhà nước. Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính và phát triển chính quyền điện tử. Sử dụng phần mềm chuyên ngành và quản lý văn bản hồ sơ công việc, sử dụng hộp thư điện tử trong thực hiện nhiệm vụ. Kết quả, hiệu quả việc thực hiện các TTHC trên Cổng dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình và bưu chính công ích (Bưu điện). Việc thực hiện các TTHC theo Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và ISO điện tử.

- Kết quả thanh, kiểm tra và kết quả xử lý sau thanh tra, kiểm tra đối với hoạt động CCHC, cải cách TTHC gắn với thực thi công vụ.

- Những kết quả đạt được và tồn tại, hạn chế, nguyên nhân trong triển khai công tác CCHC; các mô hình, gương điển hình tại Chi cục trong thực hiện công tác CCHC.

2. Hình thức

- Xây dựng tin bài, đưa lên chuyên trang, chuyên mục CCHC tại trang thông tin điện tử của Chi cục.
- Tiếp tục xây dựng, phát hành tờ gấp thông qua các lớp tập huấn, hội thảo của Chi cục đến với người dân, doanh nghiệp.
- Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CCHC cho CCVC-NLĐ. Lồng ghép nội dung CCHC trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.
- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các TTHC đã được sửa đổi, bổ sung lên trang thông tin điện tử của Chi cục. Niêm yết, công khai, minh bạch các TTHC bằng văn bản tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp tra cứu, tìm hiểu thông tin và thực hiện đúng quy định.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, lãnh đạo, người đứng đầu trong việc tuyên truyền CCHC.
2. Kien toàn nâng cao đội ngũ CCVC làm công tác thông tin tuyên truyền CCHC
3. Xây dựng tài liệu, tờ gấp để tuyên truyền phù hợp với từng CCVC và người dân, doanh nghiệp.
4. Cải thiện, nâng cao chất lượng tin, bài tuyên truyền CCHC trên trang thông tin điện tử của Chi cục.
5. Gắn công tác tuyên truyền CCHC với công tác thi đua khen thưởng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị tại Chi cục.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Ban chỉ đạo CCHC

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Chi cục xây dựng nội dung thông tin, tuyên truyền phù hợp để tổ chức thực hiện trong Chi cục.
- Đưa nội dung, kết quả thực hiện công tác CCHC vào cuộc họp giao ban hàng tuần, tháng, tập huấn, hội thảo, hội nghị của Chi cục.
- Tổ chức tập huấn, giới thiệu các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp công tác CCHC đến toàn thể CCVC-NLĐ.
- Chỉ đạo xây dựng nội dung tuyên truyền đầy đủ, kịp thời về tình hình, kết quả thực hiện công tác CCHC trên trang thông tin điện tử Chi cục.
- Tiếp nhận, xử lý kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về các quy định hành chính, TTHC.
- Tổ chức lồng ghép công tác tuyên truyền CCHC vào công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại Chi cục.
- Phân công CCVC có năng lực, trình độ hiểu biết các nội dung công tác CCHC để thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền đạt hiệu quả.

- Tiếp tục chỉ đạo biên soạn tờ gấp tuyên truyền các TTHC, các cơ chế, chính sách của ngành đến với người dân, doanh nghiệp.

2. Giao Phòng Thanh tra Pháp chế

Tổ chức lồng ghép công tác tuyên truyền CCHC vào công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại Chi cục theo quy định của Luật phổ biến, giáo dục pháp luật.

3. Giao Phòng Hành chính Tổng hợp

- Phối hợp các phòng, trạm tham mưu Ban chỉ đạo CCHC thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC.

- Định kỳ tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền CCHC của Chi cục để kịp thời đề xuất Ban chỉ đạo CCHC các giải pháp tuyên truyền hiệu quả, thiết thực, phù hợp.

- Biên soạn tờ gấp giới thiệu các chỉ tiêu, nội dung, nhiệm vụ và giải pháp về công tác CCHC đến toàn thể CCVC-NLĐ của ngành và người dân, doanh nghiệp.

- Thường xuyên cập nhật tin bài, đăng tải các TTHC, văn bản quy phạm pháp luật và quy trình nội bộ giải quyết TTHC của Chi cục trên chuyên mục CCHC tại trang thông tin điện tử của Chi cục.

- Thiết lập mục tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về các quy định hành chính, TTHC trên trang thông tin điện tử của Chi cục.

- Định kỳ quý, năm tham mưu Ban lãnh đạo báo cáo kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền (lồng ghép vào nội dung kết quả thực hiện công tác CCHC) gửi về Văn phòng Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua hộp thư điện tử: nhtnhan.snn@tphcm.gov.vn) đúng thời gian quy định.

4. Công đoàn, Đoàn Thanh niên Chi cục lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền mục tiêu, chỉ tiêu, nội dung, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện công tác CCHC của Chi cục vào nội dung sinh hoạt cho đoàn viên, thanh niên.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật đề nghị Trưởng phòng trạm, đoàn thể theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và PTNT (để b/c);
- Chi ủy, BLĐ Chi cục;
- Các phòng trạm (qua email);
- Công đoàn, Đoàn TN (qua email);
- Niêm yết;
- Lưu: VT, P.HCTH.PQH(01).



Lê Thị Nghiêm